

鳥取県立米子コンベンションセンター利用申込書

公益財団法人とっとりコンベンションビューロー  
理事長 石村 隆男 様

〇〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日

|   |                              |  |
|---|------------------------------|--|
| 申込者<br>(請求先及び送付先)                                       | 住所                           | 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇<br>米子市末広町294番地                                      |
|   | 団体名・代表者名<br>(個人の利用にあつては氏名のみ) | フリガナ オオフネゲンキカイ<br>【団体名】<br>大船元気会                                 |
|   |                              | フリガナ ダイヒョウ コンベン ション<br>【代表者名】 代表 今辺 史四                           |
|   | 連絡先                          | 電話 (〇〇〇〇) 〇〇 - 〇〇〇〇 FAX (〇〇〇〇) 〇〇 - 〇〇〇〇<br>携帯 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 |
| 会場責任者<br>(送付先希望)<br><input checked="" type="checkbox"/> | 住所                           | 〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇<br>米子市末広町294番地                                      |
|   | 氏名                           | フリガナ ヨナゴ タロウ<br>米子 太郎  |
|   | 連絡先                          | 電話 (〇〇〇〇) 〇〇 - 〇〇〇〇 FAX (〇〇〇〇) 〇〇 - 〇〇〇〇<br>携帯 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇 |

次のとおり米子コンベンションセンターを利用したいので、申し込みます。  
申込みに当たっては、鳥取県立米子コンベンションセンターの設置及び管理に関する条例（以下条例という。）第8条の規定を遵守し、かつ、条例第7条第2項各号に該当する利用でない事を誓約します。

|  |   |  |   |                     |                                    |
|--|---|--|---|---------------------|------------------------------------|
| 催物の名称  | 第1回 大船元気フェスティバル<br>※こちらに記入された催事名と本番時間は当日案内板に表示します。  |  |   |                     |                                    |
| 利用の目的<br>(催物の内容)   | 講演会、展示、パネルディスカッション<br>※練習プランをご利用の場合は、こちらにプラン名をご記入ください。  |  |   |                     |                                    |
| 利用期間   | 2021年4月1日(水) 9:00 ~ 2021年4月1日(水) 22:00 まで   |  |   |                     |                                    |
| 利用内訳   | 準備  | 2021年4月1日(水) 9:00 ~ 2021年4月1日(水) 12:00 まで  |   |                     |                                    |
|  | 本番  | 2021年4月1日(水) 13:30 ~ 2021年4月1日(水) 17:30 まで |   |                     |                                    |
| 利用施設<br><small>複数日ならびに複数施設をご利用の場合、<br/>【利用時間別紙明細表】を別途ご提出ください</small> | ■多目的ホール〔客席仕様・平土間仕様・舞台平土間仕様〕〔全面・半面〕<br>■多目的ホール楽屋〔1・2・3・4・5・6・リハーサル室・楽屋事務室〕 ■ホワイエのみ<br>■小ホール ■小ホール楽屋〔7・8〕<br>■国際会議室〔スタッフルーム・特別控室〕 ※レイアウト楽得パック希望 有・無<br>■会議室〔1・2(B/A)・3・4(B/A)・5(B/A)・6・7(C/B/A)・8〕<br>■情報プラザ〔全面・半面〕<br>※利用施設に〇印をつけてください。<br>※会議室の分割利用はアルファベットに〇印をつけてください。 |  |   |                     |                                    |
| 営利・非営利の別<br>入場詳細等  | ■入場予定者数<br>延べ1000人  | ■入場対象<br>一般・関係者                            | ■入場料<br>(※)増額のみ変更可。施設料差額請求有<br>無・有(最高額 円) | ■営利・非営利の別<br>営利 非営利 | ■催し物の情報公開<br>(当館情報誌掲載・HP等)<br>可・不可 |
| 備品希望   | (第7会議室) スピーカーセット1、ワイヤレスマイク2、卓上スタンド1   |  |   |                     |                                    |

【個人情報の利用について】

■ご記入いただいたお客様の個人情報は、施設利用に係る事務手続き、その他の正当な目的のためだけに使用させていただきます。また、お客様の同意なく第三者に提供することはいたしません。

■条例第7条第2項第3号の該当の有無について必要に応じて鳥取県警察本部に照会することがあります。

【キャンセルについて】

■主催者の都合により申込を取り止めたときは、規程によりキャンセル料をお支払いいただきます。また、施設利用料を納入済みの場合には差額をお返しいたします。キャンセルの際は、「利用辞退届出書」の提出が必要です。詳しくはホームページ<http://www.bigship.or.jp/>でもご案内しておりますのでご確認ください。

米子コンベンションセンター(BIG SHIP) TEL : (0859) 35 - 8111 FAX : (0859) 39 - 0700

|    |    |      |    |    |    |
|----|----|------|----|----|----|
| 館長 | 課長 | 課長補佐 | 係長 | 合議 | 主査 |
|    |    |      |    |    |    |

# 米子コンベンションセンターにおける感染防止対策の徹底について

## 感染防止対策チェックシート

- 当館をご利用いただく際は、このチェックシート記載の各項目の実施を徹底していただきますようお願いいたします。  
以下の項目をご確認いただき、チェック☑を入れてください。

| 基本的感染防止対策 |  |      |
|-----------|--|------|
| NO        | 対応項目   | チェック |
| 1         | 発熱・咳症状・味覚障害等の症状がある方、体調不良の方の参加はご遠慮ください。   | ☑    |
| 2         | こまめな手洗いとアルコール等による手指消毒を行ってください。会場内の消毒液等は主催者様で準備をしてください。                                   | ☑    |
| 3         | 参加者全員マスクを着用してください。またマスクがない方用に主催者様で準備をしてください。   | ☑    |
| 4         | 受付および会場内では間隔を空け制限人数を守ってください。予約時より人数が増える場合、広い会場へ変更してください。                                 | ☑    |
| 5         | 扉の開閉による定期的な換気を行ってください。   | ☑    |
| 6         | 主催者および参加者の氏名・連絡先を把握し、必要に応じて関係官署に提出ができるよう名簿を作成してください。                                     | ☑    |
| その他       |  |      |
| NO        | 対応項目   | チェック |
| 1         | 感染が拡大している地域からの参加者がいる場合は政府および各自治体の対応方針に従ってください。   | ☑    |
| 2         | 共有物がある場合は使用后必ず消毒を行ってください。  | ☑    |
| 3         | 発声、歌唱・管楽器の演奏等を伴う催事は出演者同士の間隔を十分に確保し、客席との間を2m以上空けるかアクリル板やビニールカーテン等で遮蔽するなど感染防止対策を必ず施してください。 | ☑    |
| 4         | 上記の対応項目を遵守いただけない場合はご利用をお断りすることもございますので何卒ご了承ください。   | ☑    |

### ■ご利用にあたってのお願い

皆様が安心して参加できる、余裕のあるレイアウトや時間設定等、三密（密閉・密集・密接）回避対策を取った利用計画を行い、当日は適切な感染予防対策を行っていただきますようお願いいたします。

### ■当館の感染予防対策について

館内出入口および各階ロビーに手指消毒液を設置しております。またエレベーター内ボタン・ドアノブ・手すり等の定期消毒を行っております。なお、各施設は空調システムや通気口・扉の開閉により適切な換気を行っております。

### ■その他

今後、感染状況等により利用条件は変更する場合がございます。条件によっては利用をお断りする場合がございますので何卒ご了承ください。また名簿等の提出をお願いする場合がございますので、ご理解とご協力をお願いいたします。ご利用後万が一、参加者の発症が確認された場合は当館までご連絡くださいますようお願いいたします。

◎上記の内容を確認の上、施設の利用にあたりチェックリストに記載の項目を遵守し感染防止対策を徹底致します。

利 用 日 : 2020 年 9 月 19 日 / 利 用 施 設 : 多目的ホール・第7会議室

団 体 名 : 大船元気会 / 担 当 者 名 : 米子 太郎

緊 急 連 絡 先 : ( 〇〇〇〇 ) 〇〇 - 〇〇〇〇 (記入日: 〇〇〇〇年〇〇月〇〇日)

**【提出・問合せ先】 米子コンベンションセンター TEL (0859) 35-8111 / FAX (0859) 39-0700**

※ご記入いただいた個人情報に関しては、感染拡大防止の目的以外に使用しません。

2020.9.19改訂