

サービスプラン

サービスメニューの詳細は
センター職員までご相談ください。
TEL:0859-35-8111 (9:00~18:00)



○国際会議室レイアウト 楽得パック

利用目的に沿ったレイアウトを貸出時間より前に行い、国際会議室を効率よくご利用いただけるサービスです。
また、終了後の撤収もあわせて行います。

<ご利用例>

貸出時間 13時~17時(本番 14時~16時30分)

→13時、鍵のお渡し時に、ご希望のレイアウト設置が完成した状態で貸出いたします。

※展示会・レセプション等には、対応しておりません。

【利用料金】 31,420円~

【お申込み方法】 お電話にてご予約の上、HPより申込書をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の21日前まで



○多目的ホール展示用養生&清掃・ゴミ処理 楽得展示パック

多目的ホール舞台上の養生及び迫りのすき間埋め養生セッティング、催事終了後の清掃、一定量のごみ処理を行います。

※個々のブースに対するサービスではありません。

※ごみ処理は、ごみ袋10袋までとし、それを超えた場合は1袋につき620円を追加します。

【利用料金】 全面利用:52,380円~ 半面利用:26,190円~

【お申込み方法】 HPより申込書をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の21日前まで

○インターネット回線「専有接続」サービス

施設内で共有利用されているインターネット回線を使わず、お申込みされた利用者様のみが専有できる回線を使ってインターネットに接続いたします。

・接続可能箇所:全館(予約された施設内に限ります)

・回線仕様:1Gbps(ベストエフォート)

【利用料金】 18,480円(1催事あたり)

【お申込み方法】 お電話にてご予約の上、HPより書類(申込書・別紙)をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の21日前まで

○館内LAN配線サービス

館内の施設間でデータ通信を行うためのVLAN設定を行い、会議運営のお手伝いをいたします。

※PCの設置及び設定は行いません。

※当時の設定申込、変更は対応致しかねます。

【利用料金】 18,480円(1催事あたり)

【お申込み方法】 お電話にてご予約の上、HPより書類(申込書・別紙)をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の21日前まで

○大会運営用品貸出サービス

テーブルクロスなど、大会運営に必要な備品をお貸しいたします。

※貸出備品につきましては、種類、数に限りがございますので、予め当館へご確認ください。

【利用料金】 テーブルクロス(白布):1,000円 他

【お申込み方法】 お電話にてご予約の上、HPより申込書をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の7日前まで

○ピアノ調律サービス

ピアノ調律に係る調律師の手配及び請求を一括して行います。

【利用料金】 17,280円~ ※立ち合い希望の場合は、プラス5,500円

【お申込み方法】 HPより申込書をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の21日前まで

○WEB 会議支援プラン

専門スタッフや、PC・カメラ等使用機材の手配を1パッケージにし、オンライン会議の開催をサポートいたします。

<サービス内容>

・ミーティングアカウント管理(Zoom) ・オペレーター手配(2名) ・使用機材手配 ・専有回線使用手配

※小ホール、国際会議室、会議室のみ対象となります。

※1日あたり1会場のみのご対応となります。

※ミーティングアカウントは、100名未満の利用に限ります。

※カメラは2台(演者・全景)のみになります。

【利用料金】 1日目:127,000円 2日目以降:105,000円

【お申込み方法】 お電話にてご予約の上、HPより書類(申込書・別紙)をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の14日前まで

○ワイヤレスプレゼンテーションツールプラン

ワイヤレスプレゼンテーションツールのお貸出しにより、主催者様のケーブル差し替えの手間を省き、円滑な会議運営のサポートをいたします。

<サービス内容>

・液晶プロジェクター 1台 ・モバイルスクリーン 1台 ・ワイヤレスシステム 1台(本体1台・無線端末3台)

※1台のプロジェクターにPCを最大3台まで接続できます。(HDMI:2台 USB-C:1台)

【利用料金】 1日あたり 19,000円

【お申込み方法】 お電話にてご予約の上、HPより申込書をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の14日前まで

○テクニカルスタッフ増員サービス

イベント内容に沿った人員の増員を行い、イベント進行を円滑に、且つ充実したものにすることができます。

※打合せの中で必要となった場合は、センターより提案もさせていただきます。

※日程によってはお受けできない場合があります。

【利用料金】 1日1名 27,500円

【お申込み方法】 HPより申込書をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の21日前まで

○看板作成サービス

会議室用の横看板等の作製(ロール紙対応)を当館で請け負います。

※あくまで普通ロール紙への印刷で、額縁等は作製いたしません。

【利用料金】 横看板:5,230円 垂れ幕:3,130円 会場前看板:1,030円

【お申込み方法】 HPより書類(申込書・別紙)をダウンロードし、ご提出お願いいたします。

【お申込み期限】 ご利用日の7日前まで

